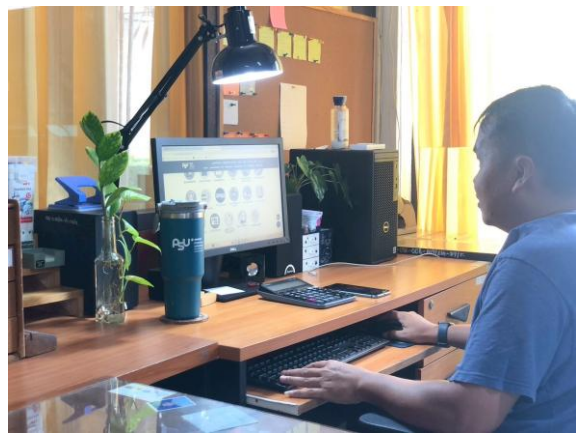
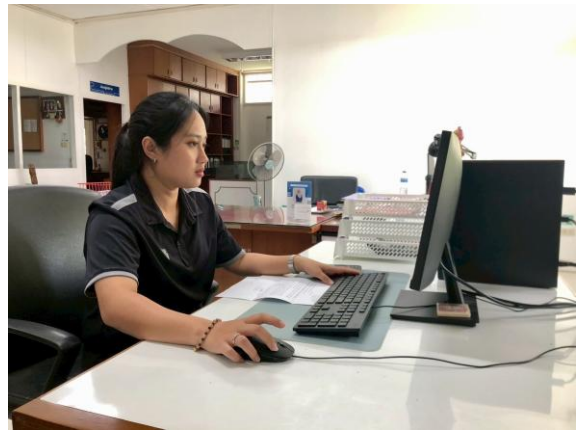
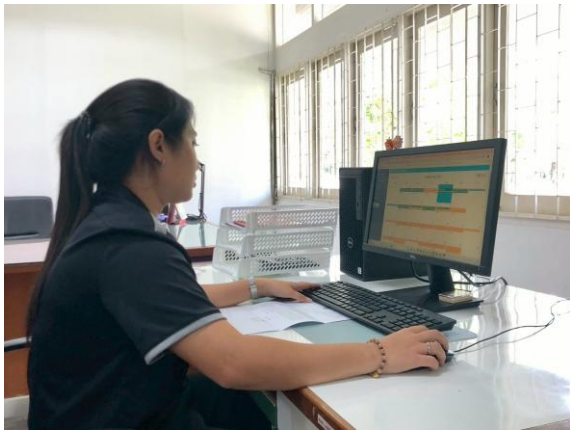


การใช้สอยพื้นที่

การใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร

การใช้สอยพื้นที่ภายในอาคารประกอบไปด้วยพื้นที่ทำงานลักษณะห้องสำนักงาน ซึ่งมีการใช้สอยตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ พื้นที่สำหรับรองรับผู้มาติดต่อ พื้นที่สำหรับปฏิบัติงาน/นั่งทำงานนอกห้องสำนักงาน พื้นที่สำหรับประชุมหรือห้องประชุม พื้นที่สำหรับพักผ่อน/ผ่อนคลายจากการทำงาน ห้องสุขา ห้องเก็บของ

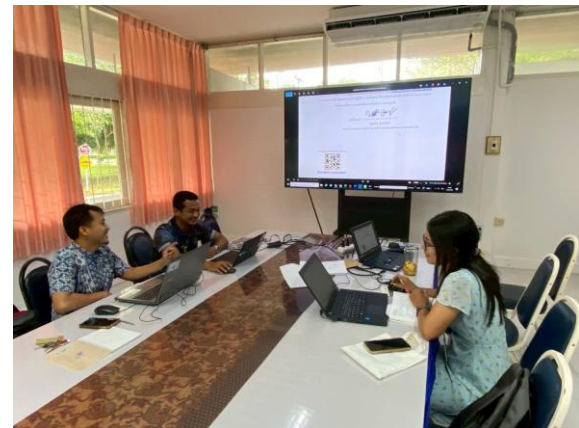
พื้นที่ทำงานในสำนักงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ



พื้นที่สำหรับปรึกษางาน/นั่งทำงานนอกห้องสำนักงาน



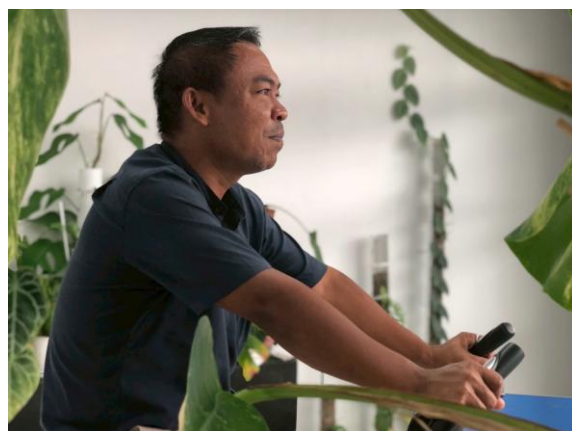
พื้นที่สำหรับประชุม/ห้องประชุม



พื้นที่สำหรับรองรับผู้มาติดต่อ



พื้นที่สำหรับพักผ่อน/ผ่อนคลายจากการทำงาน



การใช้สอยพื้นที่ภายนอกอาคาร

ในการใช้สร้างพื้นที่ภายนอกอาคารในส่วนของพื้นที่สีเขียว พื้นที่นั่งพัก ได้จัดให้มีโต๊ะเก้าอี้สำหรับนั่งในการทำงาน การพูดคุยงาน ประชุมย่อย การนั่งพักอริยาบถจากการทำงานในสำนักงาน เป็นอาทิ



การใช้สอยพื้นที่ลานจอดรถ

พื้นที่ลานจอดรถสำหรับผู้มาปฏิบัติงานหรือมาติดต่อจะจัดให้มีช่องจอดสำหรับ รถจักรยาน รถจักรยานยนต์ และรถยนต์ โดยแบ่งช่องจราจรและต้องจอดตรงตามประเภทของรถ หรือจุดที่พนักงานจราจรจัดให้จอด

